

*Genève Tourisme & Congrès est une fondation privée reconnue d'utilité publique. Ses trois missions prioritaires sont de promouvoir Genève comme destination privilégiée pour le tourisme de loisirs et d'affaires, d'accueillir ses visiteurs en mettant en avant ses atouts, s'assurer l'organisation d'animations d'intérêt touristique.*

Nous recherchons pour notre département Finances :

## Comptable Junior à 100%

### Missions principales :

- Tenir et comptabiliser les différentes pièces comptables ;
- Comptabiliser les décomptes de cartes de crédit ainsi que les caisses ;
- Comptabilisation des ventes des produits Genève Tourisme, commissions, forfaits et autres développements ;
- Gérer les extournes d'écritures ;
- Evaluer les inventaires ;
- Assistance à la rédaction du contenu des annexes ;
- Etablir les factures, la refacturation de projet, ainsi que le suivi des encaissements des évènements de l'été et de la Fondation ;
- Etablir les rappels si nécessaires ;
- Distribuer les factures aux personnes concernées et en assurer le suivi, en établissant la liste des paiements au moyen du logiciel informatique ;
- Support administratif et financier à l'organisation des manifestations estivales ;
- Classement et archivage.

### Profil recherché :

Vous avez au minimum trois ans d'expérience dans le département comptable d'une PME. Vous êtes au bénéfice d'un CFC commercial, d'une maturité professionnelle ou d'un diplôme équivalent. Vous maîtrisez parfaitement le français (anglais un atout). Vous avez de solides connaissances d'Excel et la connaissance du logiciel GIT et de M-Files est un plus. Vous êtes, autonome, polyvalent, flexible, indépendant, organisé, et curieux. Vous possédez une très bonne résistance au stress et vous avez le sens des responsabilités. Vous savez prendre des initiatives et êtes dotés d'un esprit d'équipe reconnu. Vous êtes de nationalité suisse ou possédez un permis de travail valable.

### Date d'entrée : de suite

Lettre de motivation, curriculum vitae avec photo et copies de certificats sont à adresser par mail à l'adresse [rh@geneve.com](mailto:rh@geneve.com). Il est entendu que les termes de forme masculine utilisés dans l'ensemble du document sous-entendent à la fois les formes masculines et féminines.